



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

«22» июня 2020 г.

№ 193

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
03.07.2020 за № 273/3457

Об утверждении форм документов, составляемых таможенным органом при проведении таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики и порядков их заполнения

С целью обеспечения проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию/за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики, на основании подпункта 13 пункта 4.1 раздела 4, подпункта 22 пункта 5.4 раздела 5 Положения о Государственном таможенном комитете Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 17.12.2019 № 793/19 «Об утверждении Положения о Государственном таможенном комитете Луганской Народной Республики», Временным порядком проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию/за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 22.05.2020 № 326/20 «Об утверждении Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию/за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Форму Акта камеральной таможенной проверки;

1.2. Форму Акта выездной таможенной проверки;

1.3. Форму Решения по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки;

1.4. Форму Требования о погашении задолженности по таможенным платежам и другим обязательным платежам;

1.5. Форму Справки о результатах проведения встречной сверки;

1.6. Форму Журнала регистрации Актов камеральных проверок;

1.7. Форму Журнала регистрации Актов выездных таможенных проверок;

1.8. Форму Журнала регистрации Решений по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки;

1.9. Форму Журнала регистрации Требования о погашении задолженности по таможенным платежам и другим обязательным платежам;

1.10. Форму Журнала регистрации Справок о результатах проведения встречных сверок;

1.11. Порядок заполнения формы Акта камеральной таможенной проверки;

1.12. Порядок заполнения формы Акта выездной таможенной проверки;

1.13. Порядок заполнения формы Решения по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки;

1.14. Порядок заполнения формы Требования о погашении задолженности по таможенным платежам и другим обязательным платежам;

1.15. Порядок заполнения формы Справки о результатах проведения встречной сверки.

2. Юридическому отделу Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики в течение 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего приказа подать его на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Председателя Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его государственной регистрации.

Председатель

Ю.Н. Афанасьевский

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного
таможенного комитета
Луганской Народной Республики
от 22.06.2020 года № 193

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**АКТ
камеральной таможенной проверки**

№ _____

« ____ » _____ 20__ г. _____
(дата) (место составления)

Должностными лицами таможенного органа:

- 1) _____;
(фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц таможенного органа, проводивших камеральную таможенную проверку)
- 2) _____;
- 3) _____

с привлечением должностных лиц:

- 1) _____;
(фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц)
- 2) _____;
- 3) _____

с « ____ » _____ 20__ года в соответствии с разделом IV Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 22.05.2020 № 326/20 «Об утверждении Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики» (далее – Временный порядок), согласно приказу Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики от « ____ » _____ 20__ года № ____ « ____ » проведена

камеральная таможенная проверка в отношении:

(указываются сведения о проверяемом лице: наименование проверяемого лица, код ЕГРЮЛ / Регистрационный номер учетной карточки физического лица – предпринимателя)

Регистрация местонахождения / место фактического осуществления деятельности

(указываются сведения в отношении проверяемого лица)

Свидетельство о государственной регистрации в Министерстве юстиции
Луганской Народной
Республики _____

(номер, дата выдачи свидетельства о государственной

регистрации проверяемого лица, орган, выдавший свидетельство)

Постановка на учет в таможенном органе:

(номер карточки учета субъекта хозяйственной деятельности, осуществляющего внешнеэкономические операции с товарами, дата взятия на учет)

Предмет проверки _____

(указывается в соответствии с пунктом 3.4 раздела III Временного порядка)

Номера проверенных таможенных деклараций: _____

Иные сведения об объекте таможенного контроля _____

Виды проверенных документов и сведений: _____

Период продления/приостановления: _____

Дата окончания проведения камеральной таможенной проверки: _____

В ходе проверки проведены следующие мероприятия: _____

(сведения о формах таможенного контроля, иных действиях, проведенных в ходе камеральной таможенной проверки)

В ходе проверки установлено: _____

Возбуждены дела об административных правонарушениях _____

(сведения о возбужденных в ходе камеральной таможенной проверки делах об административных правонарушениях)

Выводы:

Реквизиты текущего (расчетного) счета и иных счетов проверяемого лица (при наличии) _____

Приложения на _____ листах.

Должностные лица, проводившие камеральную таможенную проверку:

_____	_____
(фамилия, инициалы имени и отчества)	(подпись)
_____	_____
(фамилия, инициалы имени и отчества)	(подпись)

Второй экземпляр акта с _____ приложениями на _____ листах получил:
(количество приложений)

_____ (подпись)

(должность, фамилия, имя, отчество, наименование и номер документа, удостоверяющего личность лица, получившего второй экземпляр акта)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата получения второго экземпляра акта)

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного
таможенного комитета
Луганской Народной Республики
от 22.06.2020 года № 193

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**АКТ
выездной таможенной проверки
№ _____**

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(дата) (место составления)

Должностными лицами таможенного органа:

- 1) _____ ;
(фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц таможенного органа, проводивших
выездную таможенную проверку)
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;

с привлечением должностных лиц:

- 1) _____ ;
(фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц)
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;

с « ____ » _____ 20 ____ года в соответствии с разделом V Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 22.05.2020 № 326/20 «Об утверждении Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики» (далее – Временный порядок), согласно приказу Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики от « ____ » _____ 20 ____ года № ____ « ____ »
проведена выездная таможенная проверка в отношении:

_____ (указываются сведения о проверяемом лице: наименование проверяемого лица, код ЕГРЮЛ / Регистрационный номер учетной карточки физического лица – предпринимателя)

_____.

Регистрация местонахождения / место фактического осуществления деятельности

(указываются сведения в отношении проверяемого лица)

Свидетельство о государственной регистрации в Министерстве юстиции
Луганской Народной
Республики _____

(номер, дата выдачи свидетельства о государственной

регистрации проверяемого лица, орган, выдавший свидетельство)

Постановка на учет в таможенном органе: _____

(номер карточки учета субъекта хозяйственной деятельности, осуществляющего внешнеэкономические операции с товарами, дата взятия на учет)

Предмет проверки _____

(указывается в соответствии с пунктом 3.4 раздела III Временного порядка)

_____.

Номера проверенных таможенных деклараций: _____

_____.

Иные сведения об объекте таможенного контроля _____

_____.

Виды проверенных документов и сведений: _____

_____.

Период продления/приостановления: _____.

Дата окончания проведения выездной таможенной проверки: _____

В ходе проверки проведены следующие мероприятия: _____

_____.

(сведения о формах таможенного контроля, иных действиях, проведенных в ходе выездной таможенной проверки)

В ходе проверки установлено: _____

Возбуждены дела об административных правонарушениях _____

(сведения о возбужденных в ходе выездной таможенной проверки делах об административных правонарушениях)

Выводы:

Реквизиты текущего (расчетного) счета и иных счетов проверяемого лица (при наличии) _____

Приложения на _____ листах.

Должностные лица, проводившие выездную таможенную проверку:

(фамилия, инициалы имени и отчества)

(подпись)

(фамилия, инициалы имени и отчества)

(подпись)

(фамилия, инициалы имени и отчества)

(подпись)

Второй экземпляр акта с _____ приложениями на _____ листах получил:
(количество
приложений)

(должность, фамилия, имя, отчество, наименование и номер документа, удостоверяющего личность лица, получившего второй экземпляр акта)

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата получения второго экземпляра акта)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного
таможенного комитета
Луганской Народной Республики
от 22.06.2020 года № 193

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**РЕШЕНИЕ
по результатам таможенного контроля
в форме таможенной проверки**

№ _____

«__» _____ 20__ г.

1. Вводная часть.

1.1. Должностное лицо таможенного органа, принявшее решение:

1.2. Лицо, в отношении товаров которого проведена таможенная проверка:

(указываются сведения о проверяемом лице)

2. Описательная часть.

2.1. На основании акта таможенной проверки от _____
(дата)

№ _____ УСТАНОВЛЕНО следующее:

3. Резолютивная часть.

3.1. На основании изложенного, руководствуясь пунктом 10.14 раздела X Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 22.05.2020 № 326/20 «Об утверждении Временного порядка проведения таможенного контроля после

выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики»

РЕШЕНО:

№ п/п	Сведения в отношении решения в сфере таможенного дела, принимаемого в целях устранения выявленных нарушений
1	2

3.2. В отношении следующих товаров:

3.3. Итоговые сведения о начисленных (доначисленных) таможенным органом суммах таможенных платежей, подлежащих уплате в Государственный бюджет Луганской Народной Республики

_____ :
(указываются сведения о плательщике таможенных платежей)

№ п/п	Код вида платежа	Код классификации доходов бюджета (КЭКД)	Наименование доходов	Сумма начисленных (доначисленных) таможенных платежей, подлежащих уплате (рос. руб.)
1	2	3	4	5
Итого:				

Сумма начисленных (доначисленных) таможенных платежей в размере _____

(итоговая сумма цифрами и прописью)

подлежит уплате в Государственный бюджет Луганской Народной Республики в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем вручения (получения) настоящего Решения, по следующим банковским реквизитам:

(ОГРН ЕГРЮЛ; МФО наименование управления Государственного казначейства
Луганской Народной Республики)

на счет № _____
(номер счета, код вида платежа согласно КЭКД, сумма платежа)

на счет № _____
(номер счета, код вида платежа согласно КЭКД, сумма платежа)

на счет № _____
(номер счета, код вида платежа согласно КЭКД, сумма платежа)

(должность лица, принявшего Решение)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ года

4. Второй экземпляр Решения с _____ приложениями на _____ листах
(количество приложений)

получил:

(должность, фамилия, имя, отчество, паспортные данные лица,
получившего второй экземпляр Решения)

(подпись)

5. При направлении Решения по почте:

(адрес направления Решения)

(дата направления Решения по почте)
таможенного органа, отправившего Решение по почте)

(фамилия, имя, отчество и подпись должностного лица)

Настоящее решение может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики со дня, следующего за днем его получения (вручения).

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного
таможенного комитета
Луганской Народной Республики
от 22.06.2020 года № 193

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ТРЕБОВАНИЕ

**о погашении задолженности по таможенным платежам и другим
обязательным платежам**

«___» _____ 20__ г.

№ _____

В соответствии с разделом XIII Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 22.05.2020 № 326/20 «Об утверждении Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики»

_____ (наименование таможенного органа, ЕГРЮЛ)

извещает _____

(указывается полное наименование проверяемого лица, код ЕГРЮЛ / Регистрационный номер учетной карточки физического лица – предпринимателя), регистрация местонахождения / место фактического осуществления деятельности проверяемого лица)

_____ о возникновении задолженности в связи с неисполнением / ненадлежащим (нужное подчеркнуть)

_____ исполнением обязанности по уплате таможенных платежей и других обязательных платежей в установленные сроки согласно Решению по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки от «___» _____ 20__ года № _____ в Государственный бюджет Луганской Народной Республики в размере:

N п/п	Подлежащие уплате таможенные платежи и другие обязательные платежи				Срок исполнения обязанности
	Код вида платежа	Код классификации доходов бюджета (КЭКД)	Наименование доходов	Сумма задолженности (рос.руб.)	
1	2	3	4	5	6
	Итого:				

Установленный законодательством срок уплаты таможенных платежей согласно Решению по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки от « ____ » _____ 20__ года № _____ истек _____
(дата граничного срока уплаты таможенных платежей)

Обязанность по уплате таможенных и других обязательных платежей, указанная в настоящем Требовании, подлежит исполнению в соответствии с

_____ (указываются подробные данные об основаниях взимания таможенных платежей, норма законодательства

Луганской Народной Республики, устанавливающая обязанность плательщика уплатить соответствующую

_____ сумму таможенных платежей, и других обязательных платежей)

и на основании _____
(ссылка на нормы законодательства Луганской Народной Республики, на основании

_____ которых применяется пеня)

Уплата образовавшейся суммы задолженности должна быть осуществлена _____ в срок не позднее
(наименование плательщика)

10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения (вручения) данного Требования по следующим банковским реквизитам:

_____ (ОГРН ЕГРЮЛ; МФО наименование управления Государственного казначейства
Луганской Народной Республики)

на счет № _____
(номер счета, код вида платежа согласно КЭКД, сумма платежа)

на счет № _____
(номер счета, код вида платежа согласно КЭКД, сумма платежа)

на счет № _____
(номер счета, код вида платежа согласно КЭКД, сумма платежа)

Задолженность по уплате таможенных платежей и других платежей, может быть погашена за счет неизрасходованных остатков авансовых платежей плательщика, находящихся на соответствующем счете таможенного органа, путем их перечисления в Государственный бюджет Луганской Народной Республики на основании письменного распоряжения такого плательщика, поданного в таможенный орган в установленном законодательством порядке.

В случае неисполнения в добровольном порядке настоящего Требования в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем его получения (вручения), суммы задолженности по таможенным платежам и другим обязательным платежам, подлежащие уплате в Государственный бюджет Луганской Народной Республики, подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики.

Председатель
Государственного таможенного комитета
Луганской Народной Республики
(либо лицо, его замещающее)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

«___» _____ 20___ года

М. П.

Экземпляр Требования о погашении задолженности по таможенным и другим обязательным платежам на ___ листах получил:

(должность, фамилия, имя, отчество, наименование и номер документа, удостоверяющего личность лица, получившего экземпляр требования)

(подпись)

«___» _____ 20___ года
(дата получения экземпляра требования)

М. П.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Государственного
таможенного комитета
Луганской Народной Республики
от 22.06.2020 года № 193

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

СПРАВКА

о результатах проведения встречной сверки

№ _____

« ____ » _____ 20__ г.

г. Луганск

Должностными лицами таможенного органа:

- 1) _____ ;
(фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц таможенного органа, проводивших
встречную сверку)
- 2) _____ ;
- 3) _____

с привлечением должностных лиц:

- 1) _____ ;
(фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц)
- 2) _____ ;
- 3) _____

с « ____ » _____ 20__ года в соответствии с разделом XI Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики, утвержденного Постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 22.05.2020 № 326/20 «Об утверждении Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики» (далее – Временный порядок), согласно приказу Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики от « ____ » _____ 20__ года № _____ проведена встречная сверка в отношении: _____

(указываются сведения о лице, в отношении которого проведена встречная сверка, код
ЕГРЮЛ / Регистрационный номер учетной карточки физического лица – предпринимателя)

Регистрация местонахождения / место фактического осуществления деятельности

(указываются сведения о лице, в отношении которого проведена встречная сверка)

Свидетельство о государственной регистрации в Министерстве юстиции
Луганской Народной
Республики _____

(номер, дата выдачи свидетельства о государственной

регистрации лица, в отношении которого проведена встречная сверка, орган, выдавший свидетельство)

Основания для проведения встречной сверки _____

(указываются в соответствии с пунктом 11.2 раздела XI Временного порядка)

Виды проверенных документов и сведений: _____

В ходе встречной сверки установлено: _____

Возбуждены дела об административных правонарушениях _____

(сведения о возбужденных в ходе встречной сверки делах об административных правонарушениях)

Дата окончания проведения встречной сверки: _____

Приложения на _____ листах.

Должностные лица, проводившие выездную таможенную проверку:

(фамилия, инициалы имени и отчества)

(подпись)

(фамилия, инициалы имени и отчества)

(подпись)

(фамилия, инициалы имени и отчества)

(подпись)

Второй экземпляр справки с _____ приложениями на _____ листах получил:
(количество
приложений)

(должность, фамилия, имя, отчество, наименование и номер
документа, удостоверяющего личность лица, получившего
второй экземпляр справки)

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата получения второго экземпляра справки)

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного
таможенного комитета
Луганской Народной Республики
от 22.06.2020 года № 193

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
03.07.2020 за № 273/3457

Порядок заполнения формы Акта камеральной таможенной проверки

1. Акт камеральной таможенной проверки (далее – Акт проверки) оформляется в форме документа на бумажном носителе на стандартных листах бумаги формата А4, сведения указываются на русском языке.

2. В Акте проверки указываются регистрационный номер этого документа, место составления документа и дата.

Регистрационный номер Акта формируется в следующем порядке:

XXXXXX/ XX/ XXXX/ @XXXX, где
1 2 3 4

элемент 1 – код таможенного органа;

элемент 2 – код уполномоченного подразделения;

элемент 3 – четыре цифры года;

элемент 4 – порядковый номер, присваиваемый по журналу.

В элементе 4 на месте знака «@» проставляется буквенное обозначение:

К – для Акта проверки, составляемого по результатам проведения камеральной таможенной проверки.

Например: № 100000/16/2020/К0001.

3. После слов «Должностными лицами таможенного органа» указываются фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц таможенного органа, проводивших камеральную таможенную проверку.

4. После слов «с привлечением должностных лиц» указываются фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц, привлеченных для участия в проведении камеральной таможенной проверки. В случае если должностные лица не привлекались для участия в проведении камеральной таможенной проверки, в строке проставляется прочерк.

5. После слов «в отношении» указываются сведения о проверяемом лице: наименование, код ЕГРЮЛ / Регистрационный номер учетной карточки физического лица – предпринимателя.

6. После слов «Регистрация местонахождения / место фактического осуществления деятельности» указываются сведения в отношении проверяемого лица: место нахождения, адрес, место (места) фактического осуществления деятельности.

7. После слов «Свидетельство о государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики» указываются сведения о номере, дате выдачи свидетельства о государственной регистрации проверяемого лица, с указанием органа, выдавшего указанное свидетельство.

8. После слов «Постановка на учет в таможенном органе» указываются сведения о постановке на учет проверяемого лица в Государственном таможенном комитете Луганской Народной Республики: номер карточки учета субъекта хозяйственной деятельности, осуществляющего внешнеэкономические операции с товарами, дата взятия на учет.

9. В строке, начинающейся со слов «Предмет проверки», указывается предмет таможенной проверки в соответствии с пунктом 3.4 раздела III Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 22.05.2020 № 326/20 «Об утверждении Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики» (далее – Временный порядок).

10. В строке, начинающейся со слов «Номера проверенных таможенных деклараций», указываются типы и номера таможенных деклараций или документов, используемых в качестве таможенной декларации, если камеральная таможенная проверка проводилась после выпуска товаров.

В иных случаях графа не заполняется.

В случае если камеральная таможенная проверка проводилась в отношении не всех товаров, указанных в таможенных декларациях,

дополнительно в скобках после каждого номера таможенной декларации через запятую указываются порядковые номера таких товаров.

11. В строке, начинающейся со слов «Иные сведения об объекте таможенного контроля», указывается наименование товаров и (или) иные сведения об объекте таможенного контроля.

Строка не заполняется, если заполнена строка, начинающаяся со слов «Номера проверенных таможенных деклараций».

12. В строке, начинающейся со слов «Виды проверенных документов и сведений», указываются виды проверенных документов и сведений, включая дополнительно запрошенные, за исключением таможенных деклараций, указанных в пункте 10 настоящего порядка, и при необходимости перечень конкретных документов с указанием их номера (при наличии).

13. В строке, начинающейся со слов «Период продления/приостановления», в случае, если проведение камеральной таможенной проверки продлевалось/приостанавливалось в соответствии с требованиями, установленными Временным порядком, указывается период продления/приостановления.

14. В строке, начинающейся со слов «Дата окончания проведения камеральной таможенной проверки», указывается дата окончания проведения камеральной таможенной проверки в формате «дд.мм.гггг», с учетом периода продления/приостановления камеральной таможенной проверки.

15. В строке, начинающейся со слов «В ходе проверки проведены следующие мероприятия», указываются сведения о формах таможенного контроля, мерах, обеспечивающих проведение таможенного контроля, а также иных действиях, проведенных в ходе камеральной таможенной проверки.

16. В строке, начинающейся со слов «В ходе проверки установлено», указывается описание выявленных фактов, свидетельствующих о нарушениях международных договоров и (или) законодательства Луганской Народной Республики в сфере таможенного дела, с указанием положений международных договоров и (или) законодательства Луганской Народной Республики в сфере таможенного дела, требования которых были нарушены, либо сведения об отсутствии таковых.

17. В строке, начинающейся со слов «Возбуждены дела об административных правонарушениях», указываются сведения о возбужденных в ходе камеральной таможенной проверки делах об административных правонарушениях (дата и номер протокола, статья закона Луганской Народной Республики, по которой возбуждено дело о нарушении таможенных правил).

18. В строке, начинающейся со слова «Выводы», указываются выводы по результатам проведения камеральной таможенной проверки, в том числе информация о предполагаемых суммах таможенных платежей, подлежащих дополнительному исчислению и уплате (взысканию), в случае выявления фактов, свидетельствующих о нарушениях международных договоров и (или) законодательства Луганской Народной Республики в сфере таможенного дела, влекущих за собой изменение размера исчисленных и (или) подлежащих уплате таможенных платежей.

19. Акт проверки подписывается должностными лицами таможенного органа, проводившими камеральную таможенную проверку.

20. После слов «Второй экземпляр акта с _____ приложениями на _____ листах получил» указываются должность, фамилия, имя, отчество, наименование и номер документа, удостоверяющего личность проверяемого лица (его законного, уполномоченного представителя), получившего второй экземпляр Акта проверки. Для представителя дополнительно указываются наименование и иные реквизиты документа, подтверждающего его полномочия.

Строка заполняется в случае вручения второго экземпляра Акта проверки на бумажном носителе.

Заведующий сектором таможенных проверок
Государственного таможенного комитета
Луганской Народной Республики

О. В. Малютина

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного
таможенного комитета
Луганской Народной Республики
от 22.06.2020 года № 193

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
03.07.2020 за № 274/3458

Порядок заполнения формы Акта выездной таможенной проверки

1. Акт выездной таможенной проверки (далее – Акт) оформляется в форме документа на бумажном носителе на стандартных листах бумаги формата А4, сведения указываются на русском языке.

2. В Акте указываются регистрационный номер этого документа, место составления документа и дата.

Регистрационный номер Акта формируется в следующем порядке:

XXXXXX/ XX/ XXXX/ @XXXX, где
1 2 3 4

элемент 1 – код таможенного органа;

элемент 2 – код уполномоченного подразделения;

элемент 3 – четыре цифры года;

элемент 4 – порядковый номер, присваиваемый по журналу.

В элементе 4 на месте знака «@» проставляется буквенное обозначение:

В – для Акта, составляемого по результатам проведения выездной таможенной проверки.

Например: № 100000/16/2020/В0002.

3. После слов «Должностными лицами таможенного органа» указываются фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц таможенного органа, проводивших выездную таможенную проверку.

4. После слов «с привлечением должностных лиц» указываются фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц, привлеченных для участия в проведении выездной таможенной проверки. В случае если должностные лица не привлекались для участия в проведении выездной таможенной проверки, в строке проставляется прочерк.

5. После слов «в отношении» указываются сведения о проверяемом лице: наименование, код ЕГРЮЛ / Регистрационный номер учетной карточки физического лица – предпринимателя.

6. После слов «Регистрация местонахождения / место фактического осуществления деятельности» указываются сведения в отношении проверяемого лица: местонахождение, адрес, место (места) фактического осуществления деятельности.

7. После слов «Свидетельство о государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики» указываются сведения о номере, дате выдачи свидетельства о государственной регистрации проверяемого лица, с указанием органа, выдавшего указанное свидетельство.

8. После слов «Постановка на учет в таможенном органе» указываются сведения о постановке на учет проверяемого лица в Государственном таможенном комитете Луганской Народной Республики: номер карточки учета субъекта хозяйственной деятельности, осуществляющего внешнеэкономические операции с товарами, дата взятия на учет.

9. В строке, начинающейся со слов «Предмет проверки», указывается предмет таможенной проверки в соответствии с пунктом 3.4 раздела III Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 22.05.2020 № 326/20 «Об утверждении Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики» (далее – Временный порядок).

10. В строке, начинающейся со слов «Номера проверенных таможенных деклараций», указываются типы и номера таможенных деклараций или документов, используемых в качестве таможенной декларации, если выездная таможенная проверка проводилась после выпуска товаров.

В иных случаях графа не заполняется.

В случае если выездная таможенная проверка проводилась в отношении не всех товаров, указанных в таможенных декларациях, дополнительно в

скобках после каждого номера таможенной декларации через запятую указываются порядковые номера таких товаров.

11. В строке, начинающейся со слов «Иные сведения об объекте таможенного контроля», указывается наименование товаров и (или) иные сведения об объекте таможенного контроля.

Строка не заполняется, если заполнена строка, начинающаяся со слов «Номера проверенных таможенных деклараций».

12. В строке, начинающейся со слов «Виды проверенных документов и сведений», указываются виды проверенных документов и сведений, включая дополнительно запрошенные, за исключением таможенных деклараций, указанных в пункте 10 настоящего порядка, и при необходимости перечень конкретных документов с указанием их номера (при наличии).

13. В строке, начинающейся со слов «Период продления/приостановления», в случае, если проведение выездной таможенной проверки продлевалось/приостанавливалось в соответствии с требованиями, установленными Временным порядком, указывается период продления/приостановления.

14. В строке, начинающейся со слов «Дата окончания проведения выездной таможенной проверки:» указывается дата окончания проведения выездной таможенной проверки в формате «дд.мм.гггг», с учетом периода продления/приостановления выездной таможенной проверки.

15. В строке, начинающейся со слов «В ходе проверки проведены следующие мероприятия», указываются сведения о формах таможенного контроля, мерах, обеспечивающих проведение таможенного контроля, а также иных действиях, проведенных в ходе выездной таможенной проверки.

16. В строке, начинающейся со слов «В ходе проверки установлено», указывается описание выявленных фактов, свидетельствующих о нарушениях международных договоров и (или) законодательства Луганской Народной Республики в сфере таможенного дела, с указанием положений международных договоров и (или) законодательства Луганской Народной Республики в сфере таможенного дела, требования которых были нарушены, либо сведения об отсутствии таковых.

17. В строке, начинающейся со слов «Возбуждены дела об административных правонарушениях», указываются сведения о возбужденных в ходе выездной таможенной проверки делах об административных правонарушениях (дата и номер протокола, статья закона Луганской Народной Республики, по которой возбуждено дело о нарушении таможенных правил).

18. В строке, начинающейся со слова «Выводы», указываются выводы по результатам проведения выездной таможенной проверки, в том числе информация о предполагаемых суммах таможенных платежей, подлежащих дополнительному исчислению и уплате (взысканию), в случае выявления фактов, свидетельствующих о нарушениях международных договоров и (или) законодательства Луганской Народной Республики в сфере таможенного дела, влекущих за собой изменение размера исчисленных и (или) подлежащих уплате таможенных платежей.

19. Акт проверки подписывается должностными лицами таможенного органа, проводившими выездную таможенную проверку.

20. После слов «Второй экземпляр акта с _____ приложениями на _____ листах получил» указываются должность, фамилия, имя, отчество, наименование и номер документа, удостоверяющего личность проверяемого лица (его законного, уполномоченного представителя), получившего второй экземпляр Акта проверки. Для представителя дополнительно указываются наименование и иные реквизиты документа, подтверждающего его полномочия.

Строка заполняется в случае вручения второго экземпляра Акта проверки на бумажном носителе.

Заведующий сектором таможенных проверок
Государственного таможенного комитета
Луганской Народной Республики

О. В. Малютина

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного
таможенного комитета
Луганской Народной Республики
от 22.06.2020 года № 193

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
03.07.2020 за № 275/3459

Порядок заполнения формы Решения по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки

1. Решение по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки (далее – Решение) оформляется в форме документа на бумажном носителе на листах бумаги формата А4, сведения указываются на русском языке.

Датой Решения является дата подписания Решения лицом, указанным в пункте 2 порядка заполнения формы решения по результатам таможенного контроля (далее – Порядок).

Регистрационный номер Решения формируется в следующем порядке:

XXXXXX/ XX/ XXXX/ @@XXXX , где
1 2 3 4

элемент 1 – код таможенного органа;

элемент 2 – код уполномоченного подразделения;

элемент 3 – четыре цифры года;

элемент 4 – порядковый номер, присваиваемый по журналу.

В элементе 4 на месте знака «@@» проставляется буквенное обозначение:

РК – для Решения, составляемого по результатам проведения камеральной таможенной проверки;

РВ – для Решения, составляемого по результатам проведения выездной таможенной проверки.

Например: № 100000/16/2020/РК0001; № 100000/16/2020/РВ0001.

2. В строке 1.1 Решения указываются должность, фамилия, имя, отчество руководителя таможенного органа либо лица, его замещающего (с указанием реквизитов приказа таможенного органа (дата, номер, название) об исполнении обязанностей руководителя таможенного органа соответствующим лицом).

3. В строке 1.2 Решения указываются сведения о проверяемом лице, в отношении товаров которого проведена таможенная проверка:

1) краткое наименование и организационно-правовая форма проверяемого лица;

2) код ЕГРЮЛ юридического лица (8 цифр) / Регистрационный номер учетной карточки физического лица – предпринимателя (10 цифр);

3) местонахождение проверяемого лица;

4) контактные реквизиты проверяемого лица (сведения о контактных реквизитах лица указываются через запятую отдельной строкой и включают в себя:

наименование вида связи (телефон, факс, электронная почта и др.);

идентификатор канала связи (номер телефона, факса, адрес электронной почты и др.).

4. В строке 2.1 Решения указываются:

описание выявленных фактов, свидетельствующих о нарушениях регулирующих таможенные правоотношения международных договоров и актов, и (или) законодательства Луганской Народной Республики в сфере таможенного дела, с указанием положений регулирующих таможенные правоотношения международных договоров и актов, и (или) законодательства Луганской Народной Республики в сфере таможенного дела, требования которых были нарушены.

5. В таблице, указанной в строке 3.1 Решения, указываются сведения в отношении решения в сфере таможенного дела, принимаемого по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки в целях устранения выявленных нарушений, с описанием случая исчисления таможенным органом таможенных платежей в отношении товара (товаров), сведения о котором (которых) указываются в строке 3.2 Решения в соответствии с требованиями пункта 6 Порядка.

6. В строке 3.2 Решения указываются сведения о товарах, в отношении которых приняты решения в сфере таможенного дела по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки, описание которых приведены в строке 3.1 Решения, в целях устранения выявленных нарушений, с указанием сведений об исчисленных таможенным органом таможенных

платежах, подлежащих в установленном порядке уплате/возврату в/из Государственный/-ого бюджет/-а Луганской Народной Республики:

1) в случае принятия решения об определении таможенной стоимости товара (товаров) в строке указываются:

номер и дата таможенной декларации (далее – ТД), по которой осуществлено таможенное оформление товара;

номер товара (согласно данным графы 32 ТД);

описание товара (с учетом данных графы 31 ТД);

количество товара;

код товара согласно ТН ВЭД в соответствии с данными графы 33 ТД;

данные в отношении таможенной стоимости указанного товара: заявленной декларантом в ТД и определенной таможенным органом по результатам проведения таможенного контроля в форме таможенной проверки;

2) в случае принятия решения об определении классификации товара (товаров) в строке указываются:

номер и дата ТД, по которой осуществлялось таможенное оформление товара;

номер товара (согласно данным графы 32 ТД);

данные графы 33 ТД (код товара согласно ТН ВЭД) и графы 31 ТД (описание товара), по которым задекларирован товар;

данные по определенному таможенным органом коду товара согласно ТН ВЭД и описанию товара по результатам проведения таможенного контроля в форме таможенной проверки;

количество товара;

3) в случае принятия решения об отсутствии права на тарифную льготу по таможенным платежам указываются:

номер и дата ТД, по которой осуществлялось таможенное оформление товара;

номер товара (согласно данным графы 32 ТД);

код товара согласно ТН ВЭД в соответствии с данными графы 33 ТД;

описание товара (с учетом данных графы 31 ТД);

количество товара;

код вида таможенного платежа с описанием тарифной льготы и указанием ставки таможенного платежа (полная, льготная);

дата применения ставки;

4) в случае принятия решения о начислении (доначислении) таможенным органом сумм таможенных платежей, подлежащих уплате в Государственный бюджет Луганской Народной Республики, в строке указываются:

номер и дата ТД, по которой осуществлялось таможенное оформление товара;

номер товара (согласно данным графы 32 ТД);

код товара согласно ТН ВЭД (заявленный в ТД либо определенный таможенным органом в случае принятия решения об определении классификации товара, указанного в строке 3.1 Решения;

описание товара (с учетом данных графы 31 ТД);

количество товара;

таможенная стоимость товара (заявленная в ТД либо определенная таможенным органом в случае принятия решения об определении таможенной стоимости товара, указанного в строке 3.1 Решения);

код вида таможенного платежа;

ставка таможенного платежа (с указанием полной и льготной ставки таможенного платежа (в случае принятия решения об отсутствии права на тарифную льготу) либо ставки таможенного платежа по коду товара, заявленного декларантом, и ставки таможенного платежа по коду товара, определенного таможенным органом (в случае принятия решения об определении классификации товара));

дата применения ставки;

уплаченная при таможенном оформлении товара сумма таможенного платежа;

сумма таможенного платежа, подлежащая уплате/возврату, с учетом принятых таможенным органом решений, указанных в строке 3.1 Решения;

5) в случае принятия иных решений в сфере таможенного дела, отличных от приведенных в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, указываются необходимые сведения о товарах, в отношении которых по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки приняты такие решения с учетом выявленных нарушений.

Сведения о товарах в строке 3.2 Решения указываются отдельными строками через запятую либо группируются по совокупным признакам в соответствующие таблицы.

7. Если в Решении на бумажном носителе недостаточно места для заявления сведений в графах таблиц, указанных в строке 3.2 Решения, то допускается формирование сведений, в том числе в виде таблиц, на дополнительно прикладываемых листах формата А4 отдельным приложением к Решению, с указанием информации в соответствующем пункте строки 3.2 со ссылкой на такое приложение, которое является неотъемлемой частью данного Решения.

8. В строке 3.3 Решения:

После слов «подлежащих уплате в Государственный бюджет Луганской Народной Республике» указываются сведения о плательщике таможенных платежей:

1) краткое наименование и организационно-правовая форма проверяемого лица;

2) код ЕГРЮЛ юридического лица / Регистрационный номер учетной карточки физического лица – предпринимателя.

В таблице, указанной в строке 3.3 Решения:

в столбце 2 указывается код вида платежа согласно Классификатору видов поступлений бюджета, которые контролируются таможенными органами;

в столбце 3 указывается код классификации доходов бюджета (КЭКД) согласно утвержденной классификации доходов бюджета Луганской Народной Республики;

в столбце 4 указывается наименование дохода по коду классификации доходов бюджета Луганской Народной Республики, указанному в столбце 3 таблицы;

в столбце 5 указывается итоговая сумма таможенных платежей, начисленных (доначисленных) таможенным органом по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки и подлежащих уплате в Государственный бюджет Луганской Народной Республики, по коду виду платежа, указанному в столбце 2 таблицы согласно коду бюджетной классификации, указанному в столбце 3 таблицы.

Под таблицей после слов «Сумма начисленных (доначисленных) таможенных платежей в размере» указывается итоговая сумма (цифрами и прописью) начисленных (доначисленных) таможенных платежей, подлежащих уплате согласно данным столбца 5 таблицы.

После слов «по следующим банковским реквизитам» указываются через запятую сведения о банковских реквизитах Государственного казначейства Луганской Народной Республики, необходимые для поступления средств в Государственный бюджет Луганской Народной Республики по кодам бюджетной классификации в последовательности: код ОГРН ЕГРЮЛ; МФО; наименование управления Государственного казначейства Луганской Народной Республики.

После слов «на счет №» через знак «;» указываются:

номер регистрационного счета по коду классификации доходов бюджета;

код классификации доходов бюджета по наименованию доходов, соответствующих коду вида платежа, указанного в столбце 3 таблицы;

сумма платежа, подлежащая уплате в Государственный бюджет Луганской Народной Республики по коду классификации доходов бюджета, указанная в графе 5 таблицы.

Информация по реквизитам счетов, на которые лицу, указанному в строке 3.3 Решения необходимо перечислить начисленные (доначисленные) таможенным органом таможенные платежи по результатам проведения таможенного контроля в форме таможенной проверки, указывается отдельно по каждому коду классификации доходов бюджета, начиная с новой строки после слов «на счет №», с учетом данных, приведенных в таблице, указанной в строке 3.3 Решения.

Заведующий сектором таможенных проверок
Государственного таможенного комитета
Луганской Народной Республики

О. В. Малютина

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного
таможенного комитета
Луганской Народной Республики
от 22.06.2020 года № 193

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
03.07.2020 за № 276/3460

Порядок заполнения формы Требования о погашении задолженности по таможенным платежам и другим обязательным платежам

1. Требование о погашении задолженности по таможенным платежам и другим обязательным платежам (далее – Требование) оформляется в форме документа на бумажном носителе на листах бумаги формата А4, сведения указываются на русском языке.

Датой Требования является дата подписания (вынесения) Требования Председателем Государственного таможенного комитета Луганской Народной Республики (либо лицом его замещающим).

Регистрационный номер Требования формируется в следующем порядке:

XXXXXX/ XX/ XXXX/ @@XXXX , где
1 2 3 4

элемент 1 – код таможенного органа;

элемент 2 – код уполномоченного подразделения;

элемент 3 – четыре цифры года;

элемент 4 – порядковый номер, присваиваемый по журналу.

В элементе 4 на месте знака «@@» проставляется буквенное обозначение:

ТК – для Решения, составляемого по результатам проведения камеральной таможенной проверки;

ТВ – для Решения, составляемого по результатам проведения выездной таможенной проверки.

Например: № 100000/16/2020/ТК0001; № 100000/16/2020/ТВ0001.

2. После слов «В соответствии с разделом XIII Временного порядка...» указывается наименование и код ЕГРЮЛ таможенного органа (8 цифр).

3. После слова «извещает» указывается:

- 1) полное наименование проверяемого лица;
- 2) код ЕГРЮЛ юридического лица (8 цифр) / Регистрационный номер учетной карточки физического лица – предпринимателя (10 цифр);
- 3) регистрация местонахождения / место фактического осуществления деятельности проверяемого лица.

4. В таблице «Подлежащие уплате таможенные платежи и другие обязательные платежи»:

в столбце 2 указывается код вида платежа согласно Классификатору видов поступлений бюджета, которые контролируются таможенными органами;

в столбце 3 указывается код классификации доходов бюджета (КЭКД) согласно утвержденной классификации доходов бюджета Луганской Народной Республики, соответствующий коду вида платежа, указанному в столбце 2 таблицы;

в столбце 4 указывается наименование дохода по коду классификации доходов бюджета Луганской Народной Республики, указанному в столбце 3 таблицы;

в столбце 5 указывается общая сумма задолженности по коду вида платежа, указанному в столбце 2 таблицы;

в столбце 6 указывается срок исполнения обязанности по уплате таможенных платежей и других обязательных платежей.

При указании в таблице суммы пени по коду виду платежа, подлежащего уплате, расчет суммы пени осуществляется на дату вынесения Требования включительно и является не окончательным. Окончательный расчет суммы пени осуществляется в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики.

5. После слова «срок» указывается дата граничного срока уплаты таможенных платежей в соответствии с установленными сроками согласно Решению по результатам таможенного контроля в форме таможенной проверки.

6. После слов «Обязанность по уплате таможенных и других обязательных платежей, указанная в настоящем Требовании, подлежит исполнению в соответствии с» указываются подробные данные об основаниях взимания таможенных платежей, норма законодательства Луганской Народной Республики, устанавливающая обязанность плательщика уплатить соответствующую сумму таможенных платежей, и других обязательных платежей.

7. После слов «и на основании» указывается ссылка на нормы законодательства Луганской Народной Республики, на основании которых применяется пеня. В случае отсутствия указанных норм проставляется прочерк либо указывается, что «применение пени действующим законодательством не предусмотрено».

8. После слов «Уплата образовавшейся суммы задолженности должна быть осуществлена» указывается наименование плательщика.

9. После слов «...по следующим банковским реквизитам» указывается код ОГРН ЕГРЮЛ; МФО наименование управления Государственного казначейства Луганской Народной Республики.

10. После слов «на счет №» через знак «;» указываются: номер счета по коду классификации доходов бюджета; код классификации доходов бюджета по наименованию доходов, соответствующих коду вида платежа (КЭЖД); сумма платежа, подлежащая уплате в Государственный бюджет Луганской Народной Республики по коду классификации доходов бюджета, указанная в столбце 5 таблицы «сумма задолженности».

Заведующий сектором таможенных проверок
Государственного таможенного комитета
Луганской Народной Республики

О. В. Малютина

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственного
таможенного комитета
Луганской Народной Республики
от 22.06.2020 года № 193

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
03.07.2020 за № 277/3461

Порядок заполнения формы Справки встречной сверки

1. Справка встречной сверки (далее – Справка) оформляется в форме документа на бумажном носителе на стандартных листах бумаги формата А4, сведения указываются на русском языке.

2. В Справке указываются регистрационный номер этого документа, место составления документа и дата.

Регистрационный номер Справки формируется в следующем порядке:

XXXXXX/ XX/ XXXX/ @XXXX , где
 1 2 3 4

элемент 1 – код таможенного органа;

элемент 2 – код уполномоченного подразделения;

элемент 3 – четыре цифры года;

элемент 4 – порядковый номер, присваиваемый по журналу.

В элементе 4 на месте знака «@» проставляется буквенное обозначение:

С – для Справки, составляемой по результатам проведения встречной сверки.

Например: № 100000/16/2020/С0001.

3. После слов «Должностными лицами таможенного органа» указываются фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц таможенного органа,

проводивших встречную сверку.

4. После слов «с привлечением должностных лиц» указываются фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц, привлеченных для участия в проведении встречной сверки. В случае если должностные лица не привлекались для участия в проведении встречной сверки, в строке проставляется прочерк.

5. После слов «в отношении» указываются сведения о лице, в отношении которого проведена встречная сверка: наименование, код ЕГРЮЛ / Регистрационный номер учетной карточки физического лица – предпринимателя.

6. После слов «Регистрация местонахождения / место фактического осуществления деятельности» указываются сведения о лице, в отношении которого проведена встречная сверка: местонахождение, адрес, место (места) фактического осуществления деятельности.

7. После слов «Свидетельство о государственной регистрации в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики» указываются сведения о номере, дате выдачи свидетельства о государственной регистрации лица, в отношении которого проведена встречная сверка, с указанием органа, выдавшего указанное свидетельство.

8. В строке, начинающейся со слов «Основания для проведения встречной сверки», указываются основания для проведения встречной сверки в соответствии с пунктом 11.2 раздела XI Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 22.05.2020 № 326/20 «Об утверждении Временного порядка проведения таможенного контроля после выпуска товаров, перемещаемых на таможенную территорию / за пределы таможенной территории Луганской Народной Республики».

9. В строке, начинающейся со слов «Виды проверенных документов и сведений», указываются виды проверенных документов и сведений при проведении встречной сверки и при необходимости перечень конкретных документов с указанием их номера (при наличии).

10. В строке, начинающейся со слов «В ходе встречной сверки установлено», указывается описание результатов проведения встречной сверки в отношении сведений, полученных таможенным органом при проведении выездной таможенной проверки, а также информации, заявленной в таможенной декларации при таможенном оформлении товаров либо ином

документе, ее заменяющем, сопоставление вида и объема операций с товарами и осуществленных за них расчетов.

11. В строке, начинающейся со слов «Возбуждены дела об административных правонарушениях», указываются сведения о возбужденных в ходе проведения встречной сверки делах об административных правонарушениях (дата и номер протокола, статья закона Луганской Народной Республики, по которой возбуждено дело о нарушении таможенных правил).

12. В строке, начинающейся со слов «Дата окончания проведения встречной сверки», указывается дата окончания проведения встречной сверки в формате «дд.мм.гггг».

13. Справка встречной сверки подписывается должностными лицами таможенного органа, проводившими встречную сверку.

14. После слов «Второй экземпляр справки с _____ приложениями на _____ листах получил» указываются должность, фамилия, имя, отчество, наименование и номер документа, удостоверяющего личность проверяемого лица (его законного, уполномоченного представителя), получившего второй экземпляр справки. Для представителя дополнительно указываются наименование и иные реквизиты документа, подтверждающего его полномочия.

Заведующий сектором таможенных проверок
Государственного таможенного комитета
Луганской Народной Республики

О. В. Малютина